

หนังสือมอบอำนาจ  
การตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....เลขทะเบียน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอมอบอำนาจให้.....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์(ที่ติดต่อได้สะดวกในเวลาราชการ).....

โทรสาร.....เป็นผู้มีอำนาจทำการ

๑. ยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร

๒. ยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร และรับใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร

๓. ยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร, รับใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร และมีอำนาจลง  
นาม แทนผู้ขอฯ แก้ไขหรือเพิ่มเติมในการยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร จนแล้วเสร็จ

๔. อื่น ๆ ระบุ).....

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจกระทำไปในขอบอำนาจนี้ ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้นด้วยตัวเองทุก  
ประการ



(ลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน  
(.....)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า X

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าข้อความที่ต้องการ

๓. ให้ปิดอาคารแสดมปี ๓๐ บาท